

Pályázati felhívás
A Szegedi Biológiai Kutatóközpont gazdasági vezetője

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. - alapján pályázatot hirdet

a Szegedi Biológiai Kutatóközpont Gazdasági, Műszaki és Üzemeltetési Szervezet

Beszerezési és ellátási osztályvezető

munkakörének betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: Egy év határozott (hosszabbítható)

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő heti 40 órás

A munkavégzés helye: Csongrád megye, 6726 Szeged, Temesvári krt. 62.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- A beszerzési folyamat menedzselése intézményi szinten, beszerzőkből álló csapat irányítása, szabályzatok betartatása
- A termékspecifikációk egységesítése, illetve hosszú távú stratégia kidolgozása
- A célok és fejlesztési tervek kidolgozása, végrehajtása; negyedéves jelentések és havi riportok elkészítése
- Közbeszerzéssel kapcsolatos ügyek intézése (közbeszerzési eljárások lebonyolítása, közbeszerzési terv, statisztikák, központosított közbeszerzés)
- Európai Unió pályázatoknak megfelelő beszerzések lebonyolítása, elszámolásokban való részvétel, nyilatkozatok
- külföldi beszerzések lebonyolítása, ezekkel kapcsolatos statisztikai adatszolgáltatás
- Vám ügyintézésrel kapcsolatos problémamegoldások
- Az új és régi beszállítói kapcsolatok megerősítése, fejlesztése; kapcsolattartás, auditálás
- A beszerzési területen felmerülő problémák, helyzetek felismerése és megfelelő kezelése.
- Munkamódszerek fejlesztése, a hatékonyság javítása.
- Munkatársak motiválása, tanítása, irányítása.
- Optimális beszerzési feltételek elérése és megállapodások előkészítése a beszállítókkal.

- az intézeti belső elektronikus rendelési rendszer hatékony működésében és fejlesztésében való közreműködés
- Selejtezési bizottság vezetőjeként a feladat ellátása

Illetmény és juttatások: Megegyezős szerint, de az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú végzettség,
- Vezetői képességek
- Tárgyalóképes angol nyelvtudás,
- Erős felhasználói szoftverismeret (Excel, Word)
- Legalább 3 év gyakorlat hasonló szakterületen

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Beszerzői, közbeszerzési tapasztalatok
- Biológiai kutatásokkal kapcsolatos tárgyismeret
- Egyéb nyelvtudás
- Közbeszerzési referens végzettség

A pályázatnak tartalmaznia kell: fényképes önéletrajz

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázat elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: folyamatosan

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton Ludányiné Tamás Anikó részére a ludanyine.aniko@brc.hu e-mail címen keresztül. Kérjük, a tárgy rovatban feltüntetni a munkakör megnevezését.

A pályázat elbírálásának módja, rendje

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül az előértékelés alapján kiválasztottak személyes meghallgatására kerül sor. A sikeres pályázó az elbírálást követő 3 napon belül értesítést kap.

Szeged, 2019.09.24.

.....

intézeti igazgató